

ZAPYTANIE OFERTOWE
dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zamawiający:

Miejska Pracownia Urbanistyczna w Bydgoszczy
ul. Grudziądzka 9-15
85-130 Bydgoszcz
tel. (52) 58 58 105
e-mail: sekretariat@mpu.bydgoszcz.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Usługi w zakresie kompleksowego sprzątnięcia pomieszczeń biurowych i socjalnych Zamawiającego na III piętrze w budynku A Urzędu Miasta Bydgoszczy przy ul. Grudziądzkiej 9-15 w Bydgoszczy, zgodnie ze szczegółowym zakresem usług dotyczącym przedmiotu zamówienia.”

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy :

Codziennie (powierzchnia ok. 765 m²)

- a) Sprzątnięcie pomieszczeń biurowych (zamiatanie, mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, ścieranie kurzy z mebli, parapetów i biurek, opróżnianie: koszy ze śmieci, popielniczek, wymiana worków na śmieci, przecieranie parapetów),
- b) Mycie korytarza w budynku i klatki schodowej wyłożonej płytkami gresowymi, poręczy,
- c) Bieżące sprzątnięcie łazienek, w szczególności: mycie toalet, umywalek, luster, koszy na śmieci, mycie płytek ściennych, oświetlenia,
- d) Bieżące dostarczanie <mydła w płynie (pH 5,5 – 7,0), papieru toaletowego (JUMBO biały, 2 – warstwowy – lub podobnej jakości), ręczników papierowych (ręcznik składany, biały, 2 – warstwowy ZZ KATRIN CLASSIC100621 – lub podobnej jakości), płynów oraz gąbek do mycia naczyń, zawieszek oraz kostek do WC dezynfekcyjno-zapachowych (typu Bref lub Domestos), odświeżaczy powietrza w sprayu> w toalecie – wymagana uprzednia akceptacja Zamawiającego – z w/w materiałów korzystają przede wszystkim pracownicy Zamawiającego (45 osób), wyjątkowo inne osoby,
- e) Codzienne odkurzanie wykładziny dywanowej – pow. ok. 40 m oraz wycieraczek,
- f) Bieżące czyszczenie krzeseł i stołów.

Okresowo:

- a) Mycie okien 2 x w roku (po okresie zimowym w marcu lub kwietniu oraz przed zimą we wrześniu lub październiku) – pow. ok. 155 m² z framugami i parapetami (wewnątrz i na zewnątrz),
- b) Mycie i konserwacja powierzchni szaf biurowych /okleina meblowa/ – 2 x w roku
- c) Gruntowne doczyszczanie podłóg pokrytych gresem i wykładziną PCV – 2 x w roku,
- d) Konserwacja specjalistycznym środkiem podłóg pokrytych wykładziną PCV – 2 x w roku,
- e) Polimeryzacja podłóg - 1 x w roku,
- f) Konserwacja powierzchni podłogowych pokrytych płytkami gresowymi (korytarz) i ceramicznych (pomieszczenia WC x2) - 2 x w roku,
- g) Pranie wykładziny dywanowej pow. około 46 m² – 1 x w roku,
- h) Mycie drzwi do pomieszczeń – 36 szt. – 2 x w roku,
- i) Mycie przegrody szklanej z drzwiami – ilość 4 szt. (pierwsze mycie do końca pierwszego półrocza, a drugie do końca drugiego półrocza),
- j) Mycie grzejników, wyłączników światła, gniazd elektrycznych, punktów świetlnych,
- k) Pranie tapicerki krzeseł – 1 x w roku,
- l) Wymiana szczotek do wc – 2 x w roku zgodnie z potrzebą Zamawiającego.

W załączeniu rozkład pomieszczeń Zamawiającego.

2. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – 1.01.2025 r. – 31.12.2025 r.

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać pod numerem tel.

(52) 58 58 291

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- Justyna Janicka

4. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki, których spełnienie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia:

a) Warunek w zakresie doświadczenia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, w którym potwierdzi, że w okresie ostatnich trzech lat tj. 2024, 2023, 2022 roku (a jeśli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - to w tym okresie) świadczył minimum dwie kompleksowe usługi sprzątnia w zakresie odpowiadającym zakresowi przedmiotu niniejszego zamówienia tj. wykonywał usługi sprzątnia powierzchni biurowych (co najmniej 500 m2 każda), a nadto, że wykonywał je należycie. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (treść oświadczenia znajduje się w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego), potwierdzającego spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu.

b) Warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, którego treść zawarta jest w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

c) Warunek w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, którego treść zawarta jest w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

5. Istotne warunki zamówienia i przyszłej umowy:

- a) Wykonawca musi legitymować się doświadczeniem w zakresie realizacji podobnych zamówień, to jest powinien udokumentować, że w okresie ostatnich trzech lat tj. 2024, 2023, 2022 roku (a jeśli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - to w tym okresie) świadczył minimum dwie kompleksowe usługi sprzątnia w zakresie odpowiadającym zakresowi przedmiotu niniejszego zamówienia tj. wykonywał usługi sprzątnia powierzchni biurowych (co najmniej 500 m2 każda), a nadto, że wykonywał je należycie,
- b) Wykonawca pracuje swoimi środkami: Zamawiający wymaga, aby środki stosowane przez Wykonawcę były profesjonalne, bezspornie dobrej jakości, skuteczne w stosowaniu, o przyjemnym zapachu, posiadające karty charakterystyki i wszelkie wymagane prawem atesty, bezpieczne dla ludzi i każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco – myjące,
- c) Wykonawca zapewnia własne materiały, narzędzia, maszyny i sprzęt, odpowiednie do przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zapewnia miejsce na ich przechowywanie,
- d) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług zgodnie z przepisami sanitarnymi tak, aby użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka i środowiska. W przypadku nieskuteczności lub niekorzystnego oddziaływania

stosowanych środków chemicznych na ludzi, powierzchnie lub czyszczony sprzęt, Zamawiający ma prawo żądać ich natychmiastowej zmiany,

- e) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia środków czystości i higieny w ilości niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu zamówienia na cały okres trwania umowy,
- f) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania przedstawicieli Zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach mienia Zamawiającego, awariach, zagrożeniach, aktach dewastacji, aktach wandalizmu, innych podobnych zdarzeniach,
- g) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował zamówienie po godzinach urzędowania MPU (poniedziałek, środa, czwartek od godziny 16:30; wtorek od godziny 18:30; piątek od godziny 14:30). W szczególnych wypadkach Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia w innych godzinach lub innych dniach niż robocze, ustalonych obustronnie,
- h) Posługując się pojęciem „bieżące sprzątnięcie”, „bieżące czyszczenie”, „bieżąca wymiana” Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizując zamówienie, w każdy dzień roboczy zapewniał utrzymanie wskazanych miejsc i przedmiotów w należyтым porządku i czystości oraz w stanie zapewniającym bezpieczeństwo korzystających z nich osób,
- i) Zamawiający wymaga zawarcia przez wybranego Wykonawcę umowy według wzoru załączonego do zapytania ofertowego.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Zawartość oferty.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

- a) pełną nazwę Wykonawcy,
- b) dane teleadresowe Wykonawcy, NIP, Regon,
- c) cenę ofertową netto, cenę ofertową brutto przedmiotu zamówienia, stawkę podatku VAT,
- d) osobę do kontaktu w przedmiocie zamówienia,
- e) miejscowość i datę sporządzenia oferty,
- f) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione,
- g) stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik.

Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

- 1) prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji ,
- 4) stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik,
- 5) oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

7. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

8. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- *Najniższej ceny – Cena 100 %*

9. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularz ofertowy”,

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w terminie do dnia 13.12.2024 r.

- pocztą elektroniczną na adres: j.janicka@mpu.bydgoszcz.pl

10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

11. Uwagi:

- 1) Zamawiający w toku dokonywania badania i oceny ofert może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).
- 3) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający może żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie zawartych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Z Wykonawcą którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa, w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 6) Zamawiający zrealizuje przedmiot zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
- 7) Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi to podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.
- 8) Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 10) Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320 z późn.zm) z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego tej ustawy.

* niepotrzebne skreślić

W załączeniu:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dot. RODO

.....
J. Janicka
.....
podpis osoby przygotowującej

Bydgoszcz, dnia 27.11.2024r.

DYREKTOR
Miejskiej Pracowni Arborbanistycznej
.....
[Podpis]
.....
podpis Zamawiającego
mgr inż. arch. Anna Rembiewicz-Dziekićowska